**农业资源研究中心视频复试要求**

**一、考生参加网络远程复试前的准备工作**

1. 选择安静、无干扰、光线适宜、网络信号良好、相对封闭的场所准备复试。不得选择网吧、商场、广场等影响音视频效果和有损复试严肃性的场所。

2. 提前准备和调试好硬件设备。面试硬件设备：电脑、高清摄像头、麦克风和耳机等。如果电脑本身配置的摄像头、话筒效果较好，可直接使用；如果效果不理想，需要额外配备。台式机配备摄像头+麦克风+耳机。

3.远程复试平台为桌面云视频会议系统，考生提前在手机及电脑上安装并熟悉操作。

4.提前熟悉复试流程和软件操作，正式面试时关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序，网络使用有线连接以确保复试时网络稳定、畅通，视频画面清晰，音频传输流畅。请提前有线连接计算机网路，自行测试网络流畅度。

5.准备不超过5分钟的个人陈述PPT（自我介绍、学习情况、考研认识、成绩成果等）

**二、具体复试安排**

1.7月10日下午2:30使用本人桌面云账号进入指定备考会议室，按照招考单位老师要求测试硬件设备及网络环境；

2.7月14日上午8:30或者下午14:30（7月10日测试时公布分组信息及时间），使用本人桌面云账号进入指定备考会议室后，听候老师要求及指令候考，并在指定时间进入正式考场会议室。

3.进入备考会议室后，按照考务老师要求进行考试硬件及网络环境检测：打开话筒，拿起摄像头环绕拍摄房间一周，然后将身份证展示给老师。将摄像头对准本人，同时打开PPT进行测试。

4.接到进入正式考场指令后，退出备考考场，进入正式考场，开始复试，按照复试专家指令，进行PPT个人陈述；

5.个人陈述结束进入提问、英语测试环节。

**三、其他**

1.复试过程中，如果考生出现网络卡顿间断现象，问题不严重不影响复试继续进行时，可以适当调整设备继续完成复试。如果无法进行复试，中断复试，由下一名考生先进行复试，待学生再次调试成功以后，再继续进行复试。

2.复试中如果由于考生断电或网络故障或其他原因被迫打断，则立即与技术支持人员取得联系，若打断时间较短，并没有对复试造成大的影响，在其网络恢复正常前可先由下一名考生先进行复试，待恢复正常后继续完成复试；若打断时间较长，且复试时间已经超过规定时间，则以已经复试的情况作为复试的最终结果。由考生自身所在环境造成的影响，一切后果由考生自身负责。

3.复试中出现考生作弊或违反诚信承诺的，招生工作人员将警告考生，情节严重的取消复试资格及成绩。

4.如考生确有特殊情况不具备网络远程复试条件，请及时联系农业资源研究中心招生办公室。

农业资源研究中心人事教育处

2020年7月3日